

# ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО СВЯЗИ

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики»

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

21. 10. 2014г.

№ 22-14/ПР

г. Самара

Об актуализации данных о программном обеспечении, компьютерной и оргтехники университета

### ПРЕДЛАГАЮ:

В целях разработки плана закупки и модернизации программного обеспечения, компьютерной и оргтехники на 2015-2017 гг. провести сбор информации о наличии персональных компьютеров и офисной техники в структурных подразделениях университета, а также о необходимости приобретения и модернизации программного обеспечения, компьютерной и офисной техники и их элементов.

- Предоставление информации осуществлять, согласно формам из приложений 1 и 2.
1. Собранную информацию передать заместителю начальника управления Карташевскому И.В. на адрес электронной почты: [ivk@psati.ru](mailto:ivk@psati.ru) в срок до 24 октября 2014 года.
  2. Управлению информатизации ПГУТИ обеспечить верификацию представленных данных.
  3. Назначить ответственным за сбор и верификацию информации о наличии персональных компьютеров и офисной техники в структурных подразделениях ФГОБУ ВПО ПГУТИ проректора по ИОТ Осипова О.В.
  4. Разместить распоряжение на главном портале ФГОБУ ВПО ПГУТИ.

Ректор



В. А. Андреев

Сведения о компьютерной и офисной технике  
структурного подразделения \_\_\_\_\_ 1  
(название структурного подразделения)

| № | Номер аудитории <sup>2</sup> | Количество компьютеров |                          | Количество принтеров | Количество сканеров | Количество многофункциональных устройств |
|---|------------------------------|------------------------|--------------------------|----------------------|---------------------|------------------------------------------|
|   |                              | Всего                  | Классом не ниже Pentium4 |                      |                     |                                          |
| 1 | 777 (дисплейный класс)       | 12                     | 4                        | 1                    | -                   | -                                        |
| 2 | 778                          | 3                      | 1                        | -                    | -                   | 1                                        |
|   |                              |                        |                          |                      |                     |                                          |
|   |                              |                        |                          |                      |                     |                                          |

**Примечания:**

1. В перечень вносятся данные по всем аудиториям, принадлежащим структурному подразделению, в которых размещена компьютерная и оргтехника.
2. Если аудитория является компьютерным классом для проведения занятий со студентами, после номера аудитории укажите — дисплейный класс.

Руководитель \_\_\_\_\_ (подпись)  
(название структурного подразделения)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

## Приложение 2

### Сведения о необходимости приобретения программного обеспечения и модернизации компьютерной и офисной техники и их элементов

1

#### структурного подразделения

(название структурного подразделения)

| № | Номер аудитории <sup>2</sup> | Количество компьютеров |                            | Необходимо закупить новых принтеров | Необходимо закупить новых МФУ | Необходимо закупить следующие элементы компьютерной техники |
|---|------------------------------|------------------------|----------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------|
|   |                              | Необходимо закупить    | Необходимо модернизировать |                                     |                               |                                                             |
| 1 | 777 (дисплейный класс)       | 8                      | 4                          | -                                   | -                             | 1. Мышь — 8 шт.<br>2. Клавиатура — 4 шт. и т.д.             |
| 2 | 778                          | 2                      | -                          | -                                   | 1                             | 1. Мышь — 1 шт.<br>2. Клавиатура — 1 шт. и т.д.             |
|   |                              |                        |                            |                                     |                               |                                                             |
|   |                              |                        |                            |                                     |                               |                                                             |

#### Примечания:

1. В перечень вносятся данные по всем аудиториям, принадлежащим структурному подразделению, в которых размещена компьютерная и оргтехника.

2. Если аудитория является компьютерным классом для проведения занятий со студентами, после номера аудитории укажите — дисплейный класс.

3. Приобретение новых компьютеров указывается только в случае необходимости замены компьютеров классом ниже Pentium 4.

4. Модернизация указывается для персональных компьютеров только классом выше Pentium 4.

5. Данные о программном обеспечении представляются в виде простого списка.

6. Необходимость закупки будет определяться Управлением информатизации.

Руководитель \_\_\_\_\_

(название структурного подразделения)

(подпись)

(расшифровка подписи)